



**YAYASAN BPI AL – FALAHIYYAH**  
**MADRASAH IBTIDAIYAH**  
**AL – FALAHIYYAH**  
Kecamatan Kebayoran Baru  
Kota Jakarta selatan

Nomor SOP : 438/MAF/SR-3/VI/2021

Tanggal Pembuatan : 22 Juni 2021

Tanggal Revisi :

Tanggal Efektif : 12 Juli 2021

Disahkan oleh : Ketua Yayasan BPI Al-Falahiyyah

Mochammad Reza Amiruddin, S.Ag., M.Pd.

**SOP KEPALA MADRASAH IBTIDAIYAH AL-FALAHIYYAH**

<b>DASAR HUKUM</b>	<b>KUALIFIKASI PELAKSANA</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. UU No : 20/2003 tentang SISDIKNAS</li><li>2. PP RI No : 19/2005 tentang standar nasional pendidikan</li><li>3. PP RI No : 17/2010 tentang pengelolaan dan penyelenggaraan pendidikan</li><li>4. KEPENDIKNAS No : 053/U/2001 Tgl.11 April 2001 tentang standar pelayanan minimal penyelenggara sekolah</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Kualifikasi akademik minimal S1</li><li>2. Memiliki kompetensi paedagogik, kepribadian, sosial dan kompetensi profesional.</li><li>3. Lulus sertifikasi sebagai pendidik profesional</li><li>4. Memiliki pengalaman mengajar sekurang-kurangnya 8 Tahun.</li><li>5. Memiliki kemampuan kepemimpinan dan kewirausahaan di bidang pendidikan</li></ol>
<b>KETERKAITAN</b>	<b>PERALATAN/ PERLENGKAPAN</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Hak dan kewajiban bagi guru dan dosen</li><li>2. Standar kompetensi dari prinsip profesionalitas guru</li><li>3. Kedudukan dan fungsi guru serta tujuan pendidikan</li><li>4. Sikap dan kemampuan dasar profesional dan manajerial</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Komputer/ Laptop, Telepon/ HP &amp; Internet</li><li>2. Sehat jasmani dan rohani</li><li>3. Memiliki dan menguasai visi dan misi MI Al-Falahiyyah</li><li>4. Kemampuan memimpin dan visioner</li><li>5. Kuat pengetahuan, keterampilan, tekad dan motivasi</li></ol>
<b>PERINGATAN</b>	<b>PENCATATAN DAN PENDATAAN</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Kepala Mt Al-Falahiyyah yang dipilih langsung dan disahkan oleh Ketua Yayasan Al-Falahiyyah wajib melaksanakan tugas sesuai AD &amp; ART yayasan serta perundang-undangan yang berkenaan dengan pendidikan</li><li>2. Kepala Madrasah yang tidak melaksanakan kewajibannya dikenai sanksi sesuai peraturan yang berlaku</li><li>3. Kepala Madrasah yang melanggar kode etik dikenai sanksi oleh Komite Madrasah ibtidaiyah Al-Falahiyyah &amp; Yayasan BPI Al-Falahiyyah</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Penyusunan program ditulis dalam RKM program semester dan program tahunan.</li><li>2. Pelaksanaan KBM &amp; PBM dicatat secara periodik sebagai bahan evaluasi dan analisis</li><li>3. Evaluasi pelaksanaan KBM &amp; PBM dicatat dan didata pada setiap akhir semester dan akhir tahun pelajaran</li><li>4. Analisis hasil evaluasi pelaksanaan program ( EPP ) dicatat dan didata setiap akhir semester dan akhir tahun pelajaran untuk menentukan langkah tindak lanjut</li></ol>